

BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ – HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
AKREDİTASYON KOMİSYONU
KANIT BELGE TOPLAMA TAKVİMİ

Bu takvim, komisyonlardan istenecek belgelerin **planlı, izlenebilir ve PUKÖ mantığına uygun** biçimde toplanmasını amaçlar.

1. AŞAMA – Resmî Duyuru ve Talep (HAFTA 1)

Tarih Aralığı: 29 Aralık – 3 Ocak

Bu aşamada yapılacaktır:

- Akreditasyon Komisyonu tarafından
 - ☐ Resmî **kanıt talep e-postası** gönderilir
 - ☐ Komisyonlara **kontrol listesi** iletilir
- Tüm komisyonlardan istenen belgelerin kapsamı açıkça belirtilir
- Son teslim tarihi net olarak bildirilir

Beklenen çıktı:

- Komisyonların süreci resmî olarak başlatması
- Belgelerin hazırlanmasına ilişkin iç planlama yapılması

2. AŞAMA – Komisyon İçi Hazırlık Süreci (HAFTA 2–3)

Tarih Aralığı: 6 Ocak – 17 Ocak

Bu aşamada:

- Komisyonlar kendi faaliyetlerini gözden geçirir
- Eksik görülen belgeler tamamlanır
- PUKÖ döngüsünü göstermeyen belgeler revize edilir
- Toplantı tutanakları ve karar metinleri düzenlenir

Akreditasyon Komisyonunun rolü:

- Gerekli durumlarda **açıklayıcı geri bildirim** verir
- Komisyonlardan gelen soruları yanıtlar

3. AŞAMA – Belgelerin Teslimi (HAFTA 4)

Son Teslim Tarihi: 20 Ocak

Bu tarihe kadar:

- Tüm komisyonlar belgelerini
 - ☐ PDF / Word formatında

- ☐ Komisyon adıyla etiketlenmiş şekilde Akreditasyon Komisyonuna iletir

Beklenen belgeler:

- Yıllık raporlar
- Toplantı tutanakları
- Değerlendirme ve iyileştirme kanıtları

4. AŞAMA – Ön İnceleme ve Eksik Bildirimi (HAFTA 5)

Tarih Aralığı: 21 Ocak – 24 Ocak

Bu aşamada:

- Akreditasyon Komisyonu belgeleri **kontrol listesine göre** inceler
- Eksik, yetersiz veya PUKÖ döngüsüyle ilişkilendirilemeyen belgeler tespit edilir
- İlgili komisyonlara **eksik bildirim e-postası** gönderilir

Beklenen çıktı:

- Eksiklerin yazılı ve gerekçeli şekilde komisyonlara iletilmesi

5. AŞAMA – Eksiklerin Tamamlanması (HAFTA 6)

Tarih Aralığı: 27 Ocak – 31 Ocak

Bu aşamada:

- Komisyonlar yalnızca bildirilen eksiklere odaklanır
- Güncellenmiş belgeler yeniden iletilir
- Revizyonlar açık şekilde işaretlenir

6. AŞAMA – Nihai Değerlendirme ve Arşivleme (HAFTA 7)

Tarih Aralığı: 3 Şubat – 7 Şubat

Bu aşamada:

- Belgeler **akreditasyon kanıt dosyası** olarak sınıflandırılır
- Web sayfasında yayımlanacak belgeler belirlenir
- Akreditasyon Komisyonu **kanıt uygunluk değerlendirme notu** hazırlar

Beklenen çıktı:

- Akreditasyon sürecine hazır, düzenli ve izlenebilir kanıt seti